

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**  
**a 2011-2012. tanévben megrendezendő m vészeti és sportversenyek támogatására**  
**(A pályázat kódja: NTP-MSV-11.)**

A Nemzeti Er forrás Minisztérium (továbbiakban: NEFMI) megbízásából az Oktatókutató és Fejlesztő Intézet (továbbiakban: OFI) és a Wekerle Sándor Alapkezelő (továbbiakban: Alapkezelő) a Nemzeti Tehetség Program végrehajtásának 2011-2012. évi cselekvési programjáról szóló 1373/2011. (XI.8.) Kormányhatározat, a Nemzeti Tehetség Program finanszírozásáról szóló 152/2009. (VII.23.) Kormányrendelet, valamint a XX. Nemzeti Er forrás Minisztérium költségvetési fejezethez tartozó fejezeti kezelés el irányzatok 2011. évi felhasználásának szabályairól szóló 54/2011. (IX.1.) NEFMI rendelete alapján nyílt pályázatot hirdet a 2011-2012. tanévben megrendezendő m vészeti- és sportversenyek támogatására.

### **Szakmai indoklás**

A Nemzeti Tehetség Program céljai között szerepel a tehetségsegítő hagyományok rzése és gazdagítása. A 2011-2012. évi cselekvési program II. 10. pontja értelmében támogatni kell mind új, mind pedig már hagyományokkal rendelkező, országosan meghirdetésre kerülő, a hazai alap- és középfokú oktatás és a szakképzés területén megrendezendő tehetséggondozó, tanulmányi, m vészeti, sport versenyeket, továbbá hazai egyéni és csapatok részvételét nemzetközi versenyeken. Ehhez kapcsolódik jelen felhívás, amelynek célja a 2011-2012. tanévben megrendezésre kerülő m vészeti- és sportversenyek támogatása.

A közoktatásban tanuló, a m vészetek és a sport területén tehetséges diákok számára kiemelkedően fontos, hogy megmutathassák m vészetük eredményét és sportteljesítményüket. A versenyek erre és a tehetségazonosításra egyaránt lehetőséget teremtenek. A m vészetek terén emellett szakértőktől kaphatnak visszajelzést és tanácsot munkájuk további folytatására a fiatalok, továbbá kortársaik alkotásainak megismerése inspirálhatja m vészetük kibontakozását, és ötleteket adhat a folytatásra. A sportversenyek alkalmat teremtenek arra, hogy a résztvevők eredményei összehasonlíthatóak legyenek, motiválva ezzel a diákokat.

## **1. A pályázat célja és tárgya**

### **1.1. A pályázat célja**

- A közoktatásban tanuló kiemelten tehetséges sportolói tevékenységet folytató diákok helyi, területi, regionális és országos egyéni, valamint csapatban történő bemutatkozását és megmérettetését biztosító sportversenyek szervezésének támogatása.
- A közoktatási intézményekben m kódú diáksportkörök versenyszervezésének támogatása.
- A tehetséges fiatalok számára szervezett m vészeti (síkbeli, térbeli, időbeli, térbeli-időbeli, zenemű, színpadi m), illetve eladó-m vészeti (zenei eladás, színpadi eladás) versenyek szervezésének támogatása.
- A m vészetek terén tehetséges diákok számára olyan bemutatók szervezésének támogatása, amelyek szakmai, a további fejlődésüket szolgáló visszajelzéseket biztosítanak.
- A közoktatásban m kódú m vészeti körök települési, regionális és országos tehetségazonosító bemutatóinak támogatása.

### **1.2. A pályázat tárgya**

Helyi, területi, regionális és országos m vészeti és sportversenyek, m vészeti bemutatók szervezése a közoktatásban tanulóknak számára.

Jelen pályázat köre **nem terjed ki**

- az Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyekre (OKTV),
- a Szakmacsoportos szakmai el készít érettségi tantárgyak versenyekre (SZÉTV),
- az Országos Szakmai Tanulmányi Versenyekre (OSZTV),
- az általános iskolai nemzetiségi tanulmányi versenyekre,
- az Oktatási és Kulturális Közlönyben már meghirdetett alapfokú m vészetoktatási intézményekben tanulóknak versenyekre,

- az Oktatási és Kulturális Közlönyben már meghirdetett m vészeti szakközépiskolákban és szakiskolákban tanulók versenyekre,
- az Oktatási és Kulturális Közlönyben már meghirdetett sajátos nevelési igény tanulók tanulmányi versenyekre,
- valamint a Kazinczy-díj Alapítvány - Péchy Blanka emlékére cím alapítvány által meghirdetett versenyekre.

## **2. A rendelkezésre álló keretösszeg**

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg **30 000 000 Ft**, azaz **harmincmillió forint** a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény 1. melléklete, XX. Nemzeti Er forrás Minisztérium fejezet, 20/4/34 Nemzeti Tehetség Program fejezeti el irányzat (ÁHT: 282178:) terhére.

## **3. A pályázaton igényelhet támogatás összege és formája**

A pályázaton legalább **400 000 Ft**, illetve legfeljebb **1 500 000 Ft** vissza nem térítendő támogatás igényelhető .

## **4. A támogatás mértéke és az elszámolható költségek köre**

### **4.1. A támogatás mértéke**

A projekt összes költségének 100%-a elszámolható, a pályázathoz saját forrás biztosítása nem kötelező .

### **4.2. Elszámolható költségek köre**

A pályázat keretében támogatás nyújtható **dologi és személyi** költségekre az alábbiak szerint:

1. Személyi kiadások.
2. Szolgáltatások költsége (pl. szakemberek/el adók utazása, díjazása, rendezvényhez kapcsolódó szolgáltatások költsége stb.)
3. Dologi kiadások:
  - A verseny lebonyolításához szükséges eszköz és anyagköltségek.
  - A verseny lebonyolításához szükséges kis érték tárgyi eszközök beszerzése, melyek értéke egyenként nem haladhatja meg ÁFA-val együtt a 100 ezer forintot.
  - A verseny lebonyolításának egyéb dologi költségei.

## **A pályázat keretében nagy érték tárgyi eszközök vásárlását a kiíró nem támogatja.**

A pályázatban csak a támogatási idő szakban megvalósult, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) a támogatási idő szakon belül meg kell történnie.

## **5. A támogatás folyósítása**

Az Alapkezelő a támogatási összeget - a NEFMI felügyelete alá tartozó központi költségvetési szervek kivételével - a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását és a folyósításhoz szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén utalja át. A NEFMI felügyelete alá tartozó központi költségvetési szervek esetében a NEFMI folyósítja a támogatást.

A támogatás folyósítása két finanszírozási formában történhet, a Pályázati Útmutató 10. pontja szerint, melyek közül a kedvezményezett szabadon választhat. Ezen finanszírozási módok az alábbiak lehetnek:

- a) **Utófinanszírozás** esetében  
Feltételek: a projektid szak **2011. november 9. és 2012. április 30.** között adható meg. Ebben az esetben **2012. május 15-ig** szükséges elszámolni.
- b) **El finanszírozás** esetében  
Feltételek: a projektid szak **2012. április 15. és 2012. június 30.** között adható meg. Ebben az esetben **2012. július 15-ig** szükséges elszámolni.

## 6. Támogatási id szak

A Pályázó által a pályázatban megjelölt, **2011. november 9. és 2012. április 30.** vagy **2012. április 15. és 2012. június 30.** közé es id szak.

## 7. Beadható pályázatok száma

Jelen pályázati felhívásra egy Pályázó az alábbiak szerint nyújthat be pályázatot:

- m vészeti területre,
- sport területre,
- amennyiben egy pályázó m vészeti és sport területre vonatkozóan is kíván pályázatot benyújtani, akkor azt külön pályázati dokumentációban teheti meg.

## 8. A Pályázók köre

**8.1.** Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi feltételeknek megfelel szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

- Magyarországon elismert közoktatási és fels oktatási intézmények,
- pedagógiai-szakmai szolgáltató intézmények,
- költségvetési szerv,
- egyház,
- Magyarországon bejegyzett közhasznú vagy kiemelten közhasznú alapítvány, közalapítvány, nonprofit szervezet, amelynek alapító okiratában az oktatás, mint tevékenység szerepel,
- olyan Magyarországon bejegyzett közhasznú vagy kiemelten közhasznú társadalmi szervezet, melynek célja és feladata a diákok egészséges életmódra való ösztönzése, a rendszeres sportolás megkedveltetése, sportversenyek szervezése, a versenysport utánpótlás bázisának b vítése.

Továbbá, amelyek az Alapkezel internetes Pályázatkezel rendszerében (Elektronikus Pályázatkezelési és Együttm ködési Rendszerben, továbbiakban: EPER) regisztráltak. (A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza)

### 8.2. Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtéveszt adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- az el z években a támogató által azonos célra biztosított költségvetésb l nyújtott támogatás felhasználásáról a támogatási szerz désben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;
- korábban a támogatóval valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban
- kedvezményezettnek lejárt esedékesség , vagy meg nem fizetett adótartozása . ide nem értve a helyi adókat . , valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás) van
- joger s végzéssel elrendelt cs d-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb . a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott . eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte,

- f) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékesség, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben;
- g) nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek
- h) pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi;
- i) a támogató által meghatározott mérték saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik az Áht.vhr. 72. § (3) a) pontja szerint;
- j) a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- k) gazdasági társaság nem tesz eleget az Áht. 50. § (1) bekezdésben, valamint a 2009. évi CXXII. törvényben foglalt követelményeknek;
- l) jogszabályban, az Áht. vhr.-ben vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megadott nyilatkozatát visszavonja.
- m) az Áht.vhr. 76.§ (3) bekezdése alapján az előző évben vagy években azonos vagy jogelőd fejezethez tartozó azonos vagy jogelőd fejezeti kezelésű elirányzatból nyújtott támogatásról a szakmai beszámolót vagy a pénzügyi elszámolást nem nyújtotta be, vagy a támogató által ennek következtében vagy egyébként a beszámoló, elszámolás alapján a részére elírt visszafizetési kötelezettséget a megállapított határidőben, illetve a részletfizetési megállapodásban meghatározott határidőben nem teljesítette.

### 8.3. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- a) bűncselekménynek vagy büncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérdekekbe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

## 9. A pályázatok benyújtásának módja és helye

A pályázatot kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani az Alapkezelő által megadott EPER szoftveren keresztül. Az internetes pályázati adatlapot a pályázati felhívásban és útmutatóban közölteknek megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva és az ott megjelölt elektronikus melléletek becsatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden Pályázónak [www.eper.hu](http://www.eper.hu) honlapon **regisztrálnia kell magát az EPER-ben**, melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím). A regisztrációval és a Regisztrációs nyilatkozat benyújtásával kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza.

## 10. A pályázatok benyújtásának határideje

Az internetes pályázatok beadási határideje **2012. február 10. 24.00 óra**

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely az EPER-ben véglegesítésre került. (A határidőben történő benyújtás részletes szabályait a Pályázati Útmutató 6. pontja tartalmazza.)

## 11. Pályázati díj

A regisztrált pályázó köteles az Alapkezelőnek befizetni a **8 000 Ft, azaz nyolcezer forint** pályázati díjat pályázati kiírásonként, mely tartalmazza a 3000 Ft EPER használati díjat is.

A pályázati díjat a pályázat véglegesítésének határidejéig kell az Alapkezelő **10032000-00285128-00000000** számú számlájára befizetni.

A pályázat díj befizetésével kapcsolatos információkat a Pályázati Útmutató 5. pontja tartalmazza.

## 12. A pályázat érvényességének vizsgálata

A benyújtott (véglegesített) pályázatokat az Alapkezel internetes Pályázatkezel rendszere automatikusan iktatja és pályázati azonosítóval látja el. A beérkezést követően a pályázatok érvényességi ellenőrzésére kerül sor a Pályázati Útmutató 7. pontjában meghatározott szempontrendszer szerint.

Amennyiben a Pályázatkezel a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban, útmutatóban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, a Pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével a beadási határidő től számított 15 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- nem a 8. pontban meghatározott Pályázó nyújtotta be a pályázatot,
- a teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében,
- a pályázó papíros úton nyújtotta be a pályázatot.

Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Pályázatkezel megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus értesítést küld a Pályázónak.

## 13. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje

A pályázatok értékelését a Nemzeti Erőforrás Minisztérium által kijelölt Szakmai Tanács a Pályázati Útmutató 8. pontjában meghatározott szempontrendszer és ütemezés szerint végzi.

A támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére nincs lehetőség. A támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és szerződés kötésre vonatkozó feltételeket.

## 14. A Pályázók döntést követő kiértékelése

A nemzeti erőforrás miniszter döntését követően az Alapkezel 15 napon belül elektronikus úton értesítést küld a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás részletes indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu/hu/nemzeti-eroforras-miniszterium](http://www.kormany.hu/hu/nemzeti-eroforras-miniszterium), a [www.ofi.hu](http://www.ofi.hu) és a [www.wekerle.gov.hu](http://www.wekerle.gov.hu) honlapokon kerülnek közzétételre.

Az eredményhirdetés várható időpontja: **2012. március 30.**

## 15. Szerződés kötés

A Kedvezményezett a szerződés kötéséhez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a támogatási szerződést a Nemzeti Erőforrás Minisztérium felügyelete alá tartozó központi költségvetési szervek kivételével - az Alapkezel köti meg. A Nemzeti Erőforrás Minisztérium felügyelete alá tartozó központi költségvetési szervek esetében a Nemzeti Erőforrás Minisztérium köti támogatási szerződést.

Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 60 napon megjelölt határidőn belül a Pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

A szerződés kötéssel kapcsolatos részletes információkat a Pályázati Útmutató 9. pontja tartalmazza.

## 16. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A szakmai és pénzügyi beszámoló beérkezésének végső határideje a pályázati projekt befejezését követően 15. nap, de utófinanszírozás esetén legkésőbb **2012. május 15-ig**, el finanszírozás esetén legkésőbb **2012. július 15-ig**.

A pályázati program alapján támogatásra kerül feladat megvalósításának, valamint az éves szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének szempontjait a támogatási szerződés és a Pályázati Útmutató 12. pontja tartalmazza.

A támogatói döntés ellen (a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésben nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárásra vonatkozólag) jogorvoslat-érvényesítésre a hatályos jogszabályoknak megfelelően van lehetőség.

#### **17. További információk**

A támogatás igénylésének, igénybe vételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a Pályázati Útmutató tartalmazza.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt nem tudja felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati felhívás keretében.

Jelen pályázati felhívás és a Pályázati Útmutató, továbbá az internetes pályázati adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.

**A pályázati felhívás és a Pályázati Útmutató letölthető az alábbi honlapokról:**

[www.ofi.hu](http://www.ofi.hu)  
[www.wekerle.gov.hu](http://www.wekerle.gov.hu)

**A pályázattal kapcsolatosan további információkat az alábbi elérhető ségeken kaphatnak:**

- pályázatok szakmai tartalmával kapcsolatos információ:  
**Oktatáskutató és Fejlesztési Intézet Nemzeti Tehetség Programiroda,**  
1363 Budapest, Pf. 49.  
Telefon: (06-1) 235-7261  
e-mail: ntp@ofi.hu ;
- pénzügyi és formai értékeléssel kapcsolatos információ:  
**Wekerle Sándor Alapkezelő**  
1088 Budapest, Múzeum utca 17.  
Telefon: (06-1) 301-3200,  
Fax: (06-1) 301-3220,  
e-mail: info@wekerle.gov.hu

**Budapest, 2012. január 10.**