

Az elszámolás rendje

A Magyar Természetbarát Szövetségnél érvényesítő szervezetek a felhasznált érvényesítési betétlapokkal, az igazolványokkal és a tokokkal negyedévente kötelesek elszámolni.

1. I-II-III. negyedévi elszámolás

A központ által kiküldött nyomtatványt (I. és II. táblázat) értelemszerűen kitöltve kell postára adni legkésőbb a negyedévet követő hónap 15-ig (április 15., július 15., október 15.) A felhasznált betétlapok, igazolványok és tokok árát is – legkésőbb – eddig az időpontig kell befizetni az MTSZ részére (készpénzben, csekken vagy átutalással).

A fel nem használt betétlapok, igazolványok és tokok készletként az érvényesítő szervezetnél maradnak.

2. Év végi elszámolás

Legkésőbb december 31-ig kell postára adni a kitöltött nyomtatványokat (I., II. és III. táblázat) valamint befizetni a felhasznált betétlapok, igazolványok és tokok árát.

Az év során fel nem használt betétlapokat az elszámolási nyomtatványokkal együtt vissza kell küldeni a központba (ellenkező esetben ki kell fizetni a betétlapok árát). A fel nem használt igazolványok és tokok készletként az érvényesítő szervezetnél maradnak.

Az év végi elszámolással együtt kell beküldeni a központba – az MTSZ-től átvett – már felhasznált vasúti utalványok másolati példányát is, egy összesítővel.

A következő évi betétlapokat és igazolványokat csak akkor veheti fel az érvényesítő szervezet, ha az előző évi elszámolása számszakilag és pénzügyileg is rendben van.

„ED-522 (2006.09.16.) Az elnöksége egyhangú igen szavazattal elfogadta, hogy 2007. évtől az érvényesítő szervezetek az MTSZ tagdíjjal negyedévente kötelesek elszámolni.”